

Výroční zpráva o činnosti Asociace pracovníků univerzit, z.s. za rok 2019

1. Základní údaje

Název organizace:	Asociace pracovníků univerzit, z.s. (dále jen APUA)
Sídlo organizace:	Antonínská 548/1, 601 90 Brno
Právní forma:	zapsaný spolek
Identifikační číslo:	27016200
Registrace:	ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně zapsaná v oddílu L, vložka 11451

2. Charakteristika organizace

Asociace pracovníků univerzit je profesní, nezávislé a nepolitické sdružení odborníků působících v prostředí vysokých škol ČR. Klade si za cíl vytvořit účinnou a efektivní profesní platformu pro zvyšování konkurenceschopnosti vysokých škol.

Asociace se aktivně podílí na vytváření profesní základny pracovníků působících v prostředí vysokých škol s cílem vytvořit jim adekvátní odborné podmínky pro výkon jejich funkcí.

Základním záměrem Asociace je formou vzájemné spolupráce všech členů a v souladu s cíli uvedenými ve stanovách zajišťovat zejména následující činnosti.

1. Poskytování aktuálních informací z oblasti legislativy a metodiky směřující do oblasti VŠ
2. Výměna teoretických poznatků a praktických zkušeností spojených s rozvojem VŠ
3. Aktivní účast při vytváření legislativních norem a opatření
4. Vytváření předpokladů pro vzdělávací, poradenskou a editační činnost členů
5. Soustřeďování informačních, studijních a statistických podkladů z oblasti správy a provozu VŠ, včetně případových studií a smluv
6. Navazování kontaktů a výměna zkušeností se zahraničními organizacemi a institucemi obdobného zaměření

2.1 Počet členů asociace APUA (platný k 31. 12. 2019)

- počet registrovaných individuálních členů: 17
- počet registrovaných kolektivních členů: 22

2.2 Seznam kolektivních členů asociace

Česká zemědělská univerzita v Praze

Janáčkova akademie múzických umění v Brně
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Masarykova univerzita
Mendelova univerzita v Brně
Ostravská univerzita
ŠKODA AUTO VYSOKÁ ŠKOLA, o.p.s.
Slezská univerzita v Opavě
Technická univerzita v Liberci
Univerzita Hradec Králové
Univerzita Karlova
Univerzita obrany
Univerzita Palackého v Olomouci
Univerzita Pardubice
Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Veterinární a farmaceutická univerzita v Brně
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Vysoká škola ekonomická v Praze
Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
Vysoké učení technické v Brně
Západočeská univerzita v Plzni

2.3 Orgány asociace

Předsednictvo

Předsednictvo je statutárním orgánem asociace a je ze své činnosti odpovědné valné hromadě. Předsednictvo rozhodnutím svolává valnou hromadu a připravuje pro ni podklady, rozhoduje o vyloučení člena z asociace, usnesením stanovuje náležitosti členské přihlášky, koordinuje činnost asociace, usnesením navrhuje výši a splatnost členského příspěvku valné hromadě, usnesením navrhuje jednací a volební řád, řídí a zajišťuje provádění dalších činností asociace.

Složení předsednictva

Ing. Stanislav Starý	předseda za Komoru kolektivních členů
Ing. Miroslava Oliveriusová	místopředsedkyně za Komoru kolektivních členů
Ing. Jana Abdallová, MBA	členka předsednictva za Komoru indiv. členů (do 9.12.2019)
RNDr. Pavel Ďurovec	člen předsednictva za Komoru individuálních členů
Ing. Iveta Nevludová	členka předsednictva za Komoru kolektivních členů
Mgr. Martin Prokeš	člen předsednictva za Komoru individuálních členů
Ing. Josef Svoboda, Ph.D.	člen předsednictva za Komoru individuálních členů
Ing. Jana Vohralíková	členka předsednictva za Komoru kol. členů (do 30.9.2019)
Bc. Jana Immerová	členka předsednictva za Komoru kol. členů (od 10.10.2019)

Zasedání předsednictva

20. 02. 2019: informace o činnosti kanceláře, příprava aktivit na r. 2019, aktualizace stanov, řešení vlastnictví domény apua.cz.
- 05.06.2019: informace o činnosti kanceláře, příprava valné hromady, řešení vlastnictví domény apua.cz.
- 10.10.2019: zasedání před valnou hromadou asociace, schválení činnosti na další období.

Kontrolní komise

Kontrolní komise vykonává dohled nad hospodařením asociace a upozorňuje předsednictvo na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění. Kontrolu provádí nejméně jedenkrát ročně. O výsledcích své činnosti podává zprávu valné hromadě asociace.

Složení kontrolní komise

Ing. Tomáš Zouhar

předseda kontrolní komise

Ing. Ivana Pecková

členka kontrolní komise

Zasedání předsednictva

20. 02. 2019: kooptace Ing. Tomáše Zouhara za náhradního člena Kontrolní komise do nejbližšího zasedání Valné hromady.
03. 04. 2019: vzhledem k tomu, že Ing. Petr Urbanec se vzdal členství v asociaci, v souladu odstavce 2 článku 12 Stanov asociace rezignoval rovněž na funkci předsedy Ing. Tomáš Zouhar zvolen novým předsedou Kontrolní komise.
05. 06. 2019: informace o činnosti kanceláře, projednání změny stanov asociace, řešení vlastnictví domény apua.cz.

Valná hromada

Valná hromada asociace je nejvyšším orgánem asociace a je tvořena všemi členy asociace. Valná hromada se člení na dvě komory, a to Komoru individuálních členů, jejímiž členy jsou řádní, emeritní a čestní členové asociace, kteří jsou fyzickými osobami, a dále na Komoru kolektivních členů, jejímiž členy jsou řádní členové asociace, kteří jsou vysokými školami.

Zasedání valné hromady

10. 10. 2019: valná hromada schválila novou úpravu stanov, zvolila nové členy a znovuzvolila stávající členy předsednictva a kontrolní komise, schválila výroční zprávu za rok 2018, schválila výsledek hospodaření za rok 2018, kolektivní členové schválili činnost asociace v roce 2019, kolektivní členové schválili výši, splatnost a způsob placení členských příspěvků, kolektivní členové schválili rámcový plán činnosti na rok 2020, kolektivní členové schválili návrh rozpočtu na rok 2020.

2.4 Kancelář asociace

Stávající počet zaměstnanců:

1 zaměstnanec na plný úvazek

2 zaměstnanci na poloviční úvazek

Změna adresy kanceláře asociace:

Areál NOSRETI, Křenová 409/52, 602 00 Brno,
1. patro, kancelář č. 117

3. Přehled činností asociace APUA

3.1 Naplňování Strategie Asociace pracovníků univerzit

I. APUA - vedoucí subjekt odborného vzdělávání administrativních pracovníků univerzit:

- systematizovat vzdělávání administrativních pracovníků,
- vytvořit Akademii APUA – certifikované vzdělávání,
- realizovat semináře na aktuální témata vždy v předstihu.

Naplňování:

- rozšiřování vzdělávání o téma IT, procesní a projektové řízení, soft skills, manažerské vzdělávání
- vydávání osvědčení – první krok k dosažení cíle certifikovaného vzdělávání
- realizace seminářů dle aktuálních potřeb VŠ,
- realizace individuálních seminářů na jednotlivých VŠ.

II. APUA – prostředek podpory spolupráce a rozvoje odborných skupin pracovníků:

- organizovat setkání odborných skupin pracovníků univerzit s cílem výměny zkušeností a dovedností,
- vytvořit platformu pro sdílení zkušeností s řešením společných odborných problémů z oblasti univerzitní administrativy,
- ve spolupráci s externími odbornými komorami, asociacemi a resorty hledat a podporovat možnosti dalšího rozvoje.

Naplňování:

- realizace pravidelných setkání profesní skupiny personalistů, oddělení veřejných zakázek, BOZP, vnějších vztahů a marketingu, ekonomů, tajemníků,
- příprava nových profesních skupin – studijní oddělení, zahraniční vztahy,
- vytvořeny zabezpečené sekce pro profesní skupiny – možnost vkládání dokumentů, sdílení informací a diskuze.

III. APUA – komunikace:

- připravit a vydávat elektronický newsletter APUA,
- ustavit honorární radu APUA,
- organizovat prezentační a společenské akce APUA.

Naplňování:

- rozesílání informací o vzdělávacích aktivitách prostřednictvím elektronického newsletteru,
- společenské akce jsou naplňovány prostřednictvím setkání profesních skupin – exkurze a prostor pro neformální posezení a konzultace.

IV. APUA – zachování ekonomického růstu asociace:

- stabilizovat a rozšiřovat okruh kolektivních a individuálních členů asociace,
- kooperovat s MŠMT při financování odborného vzdělávání univerzitní administrativy – granty,

projekty apod.

- vyhledávat prestižní partnery,
- marketingově využít činnosti asociace.

Naplňování:

- zapojení nových vysokých škol do Komory kolektivních členů.

3.2 Činnost asociace

Činnost asociace byla v roce 2019 zaměřena výhradně na poskytování aktuálních informací z oblasti legislativy a metodiky směřující do oblasti VŠ a výměnu teoretických poznatků a praktických zkušeností spojených s rozvojem VŠ. Konkrétně asociace realizovala:

- jednodenní semináře dle aktuálních potřeb VŠ,
- setkávání stávajících profesních skupin,
- zahájila přípravu setkávání nových profesních skupin – zahraniční oddělení, studijní oddělení,
- rozšířila nabídku seminářů zaměřených na IT, manažerské vzdělávání, softskills, marketing.
- zahájila nabídku seminářů na míru dle konkrétních potřeb VŠ.

Během roku 2019 se seminářů zúčastnilo 1528 účastníků ze všech veřejných vysokých škol ČR:

ROK 2019 - Realizované semináře			
Název semináře	Termín konání	Počet účastníků	Číslo akce
Zefektivnění práce v Excelu pro vysokoškolské pracovníky	24.-25.1.2019	10	1901
Zákoník práce v prostředí vysokých škol - refresh pro rok 2019	30.1.2019	40	1902
Projektové řízení krok za krokem	31.1.-1.2.2019	12	1903
Moderní formy a metody výuky v prostředí VŠ	5.2.2019	8	1904
Zdaňování příjmů ze závislé činnosti	5.2.2019	18	1905
Zefektivnění práce v Excelu pro vysokoškolské pracovníky	11.-12.2.2019	8	1906
Akademický senát v otázkách a judikatuře	12.2.2019	14	1907
Zdravotní pojištění ve mzdové účtárně	26.02.2019	8	1908
Rízení o právech a povinnostech studenta a správní řád	05.03.2019	49	1909
Cestovní náhrady v prostředí vysokých škol	07.03.2019	23	1910
Úprava úředních písemností	12.03.2019	26	1911
Rízení o právech a povinnostech studenta a správní řád	19.03.2019	66	1912
Zefektivnění práce v Excelu pro vysokoškolské pracovníky	21.-22.3.2019	12	1913
Zefektivnění práce v Excelu pro vysokoškolské pracovníky	25.-26.3.2019	12	1914
Základy pracovního práva pro nepersonalisty	03.04.2019	44	1915
Personální problematika pro asistentky - seminář na míru OSU	04.04.2019	20	1916
Rízení o právech a povinnostech studenta a správní řád	09.04.2019	48	1917
Náhrada škody v pracovněprávních vztazích	10.04.2019	24	1918
Řešení problémů pomocí metodik speciálních služeb	16.04.2019	15	1919
Úvod do problematiky vysokých škol	23.04.2019	21	1920
Zefektivnění práce v Excelu pro vysokoškolské pracovníky	23.-24.04.2019	5	1921
Rízení o právech a povinnostech studenta a správní řád - seminář na míru Zlín	30.04.2019	50	1925
MS Word pro mírně pokročilé	6.-7.5.2019	5	1922
Setkání vedoucích personalistů vysokých škol	14.-15.05.2019	53	1923
Setkání oddělení veřejných zakázek vysokých škol	20.-22.05.2019	51	1924
Úprava úředních písemností	28.05.2019	25	1926
Rozvoj paměťových technik	30.05.2019	22	1927
Zefektivnění práce v Excelu pro vysokoškolské pracovníky	6.-7.6.2019	8	1929
Setkání knihoven vysokých škol	10.06.2019	37	1928
Exekuce a srážky ze mzdy	17.06.2019	11	1930
Komunikace v O365	17.-18.06.2019	7	1931
Setkání oddělení vnějších vztahů a marketingu	18.-19.06.2019	38	1932
Rozvoj paměťových technik	25.06.2019	20	1933
Zefektivnění práce v Excelu pro vysokoškolské pracovníky	27.-28.6.2019	7	1934
Excel základní/mírně pokročilí	11.-12.7.2019	9	1935
Zefektivnění práce v Excelu pro vysokoškolské pracovníky	18.-19.7.2019	4	1936
Excel mírně pokročilí	5.-6.9.2019	2	1937
Týmová spolupráce a komunikace v O365	10.-11.9.2019	9	1938
Umění diagramování	13.09.2019	11	1939
Úvod do problematiky vysokých škol	18.09.2019	18	1940
Registr smluv	24.09.2019	25	1941
Excel středně pokročilí	26.-27.9.2019	3	1942
Registr smluv	30.09.2019	25	1943
Moderní dopis/mail a stylistika češtiny	01.10.2019	26	1944
Pracovní doba akademických pracovníků s výkladem novely zákona o VŠ	02.10.2019	43	1945
PowerPoint - Umění prezentace	04.10.2019	4	1946
Osobní produktivita v pracovním procesu	08.10.2019	14	1947
Moderní dopis/mail a stylistika češtiny	09.10.2019	23	1948
Osobní produktivita v pracovním procesu	09.10.2019	12	1949
Zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání do zahraničí	10.10.2019	40	1950
Pracovní doba akademických pracovníků s výkladem novely zákona o VŠ	15.10.2019	36	1951
Setkání tajemníků vysokých škol	22.-23.10.2019	52	1952
Time management aneb řídím si svůj čas	24.10.2019	8	1953
Excel mírně pokročilí	24.-25.10.2019	11	1954
Video tvorba pro marketingové pracovníky	29.10.2019	17	1955
Nemocenské pojištění a pojistné na sociální pojištění	30.10.2019	19	1956
Český pravopis: jistoty a novinky	31.10.2019	15	1957
Setkání oddělení veřejných zakázek vysokých škol	05.11.2019	33	1958
Skončení pracovního poměru v oblasti vysokých škol	06.11.2019	29	1959
Český pravopis: jistoty a novinky	12.11.2019	12	1960
Rozvoj paměťových technik	12.11.2019	10	1961
Skončení pracovního poměru v oblasti vysokých škol	13.11.2019	17	1962
Moderní dopis/mail a stylistika češtiny	13.11.2019	20	1963
Setkání vedoucích personalistů vysokých škol	19.-20.11.2019	33	1964
Český pravopis: jistoty a novinky - MU	20.11.2019	17	1965
Týmová spolupráce a komunikace v O365	25.-26.11.2019	10	1966
Time management aneb řídím si svůj čas	26.11.2019	18	1967
Moderní dopis/mail a stylistika češtiny - UK, LFHK	26.11.2019	22	1972
Moderní dopis/mail a stylistika češtiny - UK, LFHK	28.11.2019	15	1973
Excel mírně pokročilí	28.-29.11.2019	8	1968
Rozvoj paměťových technik	03.12.2019	24	1969
Týmová spolupráce a komunikace v O365	03.-04.12.2019	9	1970
Excel středně pokročilí	19.-20.12.2019	8	1974

celkem

1528

4. Hospodaření Asociace pracovníků univerzit, z.s. za rok 2019

Návrh rozpočtu na rok 2019 byl schválen valnou hromadou na zasedání 15. 10. 2018.

Zisk a rezervu použije asociace na zapojení nového zaměstnance APUA, zajištění nové kanceláře a školicích prostor, pilotní semináře, navýšení mzdových prostředků stávajících zaměstnanců.

Příjmy:	3.161.078,00 Kč	(v roce 2018: 2.572.600,00 Kč)
Výdaje:	3.042.040,00 Kč	(v roce 2018: 2.082.808,94 Kč)
Zisk:	119.038,00 Kč	

Výdaje související s příjmy, které jsou od daně osvobozeny:	209.820,00 Kč
Základ daně:	19.408,00 Kč
Celková daň:	0,00 Kč

S ohledem na překročení obratu bude asociace v roce 2020 přecházet z jednoduchého účetnictví na podvojně.

Barbora Vajglová

Stanislav Starý

Zpracovala a za správnost

předseda představenstva APUA

V Brně..... Asociace pracovníků univerzit, z.s.

V Praze *Starý*

Antonínská 548/1, 601 90 Brno

IČO: 270 16 200

Příloha č. 1 Přehled o příjmech a výdajích za rok 2019

Příloha č. 2 Výkaz o majetku a závazcích 2019